

Projektų valdymas

Mokymo kurso aprašas

Projektų valdymas

Mokymo kurso "Projektų valdymas" metu supažindiname su projektų valdymo pagrindais, baziniais instrumentais ir koncepcijomis. Aptariame projektų vadovo ir komandos narių roles, projektų valdymo naudą įmonei. Atliekame praktines užduotis projektų valdymo teorijai įtvirtinti. Kurso metu gautos žinios palengvina tolimesnės projektų valdymo mokymosi krypties (Prince2, IPMA, Agile, PMI) pasirinkimą. Tai ir pažintinis kursas padalinių ar įmonių vadovams planuojantiems projektų valdymo principų įgyvendinimą veiklai gerinti.

Kurso turinys

Įvadas

- Kurso tikslai
- Kas yra projektas
- Kas yra projektų valdymas
- Trigubas apribojimas
- Projekto gyvavimo ciklas
- Projektą įtakojanti aplinka
- Projekto vadovo rolės ir atsakomybės

Inicijavimas

- Vadovybės vaidmuo
- Kur kaip ir kodėl inicijuojami projektai
- Projektų parinkimas
- Instrumentai parinkimui
- Projekto pradžia
- Poreikio įvertinimas
- Projekto valdymas
- Teisingai suformuoti tikslai
- Reikalavimai
- Svarbūs „formalumi“
- Projekto pradžios nurodymo dokumentas
- Reikalavimų dokumentas

Planavimas

- Projekto komanda
- Apimties planavimas
- Darbų išskaidymo schema (WBS)
- WBS modelis
- Darbų paketas
- WBS žodynas
- Gerosios praktikos
- Laiko tvarkaraštis
- Tinklinė diagrama
- Kritinis kelias
- Gantt'o diagrama
- Projekto kalendorius
- Gairių planas
- Kaštų planas
- Išteklių planavimas
- Personalo planas
- Rizikų valdymo planas
- Pirkimų planavimas
- Finansiniai instrumentai
- Komunikavimas
- Kokybė
- Projekto valdymo planas

Įgyvendinimas

- Projekto „bazė“
- Komandos formavimas
- Organizacinės struktūros
- Santykiai su susijusiais asmenimis
- Pokyčių valdymas
- Projekto veiklos vertinimas
- Įgytos vertės metodas
- Specialistų panaudojimo vertinimas
- Projekto ataskaitos

Užbaigimas

- Tinkamas užbaigimas
- Užsakovo patvirtinimas
- Užbaigimo „formalumai“
- Projekto patirties ataskaita